



Plzeňský kraj

Počet uživatelů: 1868

Délka definice a testování
procesů, nastavení uživatelů:
10 měsíců

Termín realizace:
srpen 2014 - květen 2015

„Aplikace Team assistant přinesla do řízení projektů systém a řád. Mít veškeré dokumenty a přehled všech agend souvisejících s projekty centrálně v jedné aplikaci s možností vazby na ostatní interní aplikace a náhledu do historie projektu s sebou přináší celou řadu výhod. Obdobně je velmi přínosné automatické předávání úkolů a informací na určené osoby v závislosti na vývoji přípravy a realizace projektu.“

Roman Gutwald,
vedoucí oddělení přípravy a
realizace projektů
Krajský úřad Plzeňského kraje

neit·consulting

Neit Consulting s.r.o.
www.neit.cz

Plzeňský kraj

Systém pro podporu řízení projektů, správu zápisů a dalších klíčových procesů pro Krajský úřad Plzeňského kraje

Jedním z orgánů Plzeňského kraje je krajský úřad. Krajský úřad vykonává přenesenou působnost s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny zastupitelstvu nebo zvláštnímu orgánu. Krajský úřad plní úkoly v samostatné působnosti uložené mu zastupitelstvem a napomáhá činnosti výborů a komisí. Funkce krajského úřadu jsou vymezeny v §67 Zákona o krajích. Krajský úřad Plzeňského kraje je členěn na 17 odborů.

Výzva:

V rámci krajského úřadu je napříč odbory a odděleními řízeno velké množství projektů napříč krajským úřadem i jeho zřizovanými a zakládanými organizacemi. Zároveň jsou ze všech jednání a porad realizovaných na krajském úřadu či v rámci projektových týmů pořizovány zápisy. Cílem bylo vytvořit podporu pro řízení projektů i psaní zápisů a práci s nimi. Vše pro rozsáhlé množství různorodých uživatelů s tím, že klíčové jsou nároky na dostupnost a stabilitu řešení.

Řešení:

Řešením bylo nasazení aplikace Team assistant s novým modulem pro zápisy. Konkrétně bylo implementováno:

- 1) Nový modul Zápisy, který byl customizován přesně dle představ klienta.
- 2) Zajištění plynulého průchodu pro uživatele mezi novým modulem a aplikací Team assistant.
- 3) Integrace aplikace Team assistant na související interní systémy (zejména iUsnesení), čímž bylo docíleno, že všechny úkoly zadané v aplikacích klienta se setkají na jednom místě – v aplikaci Team assistant – tím bylo docíleno zavedení jednotného standardu pro úkoly a jejich správu.
- 4) Zavedení logiky pro schválení a evidenci projektů, včetně všech metadat od záměru na projekt, přes schválení radou či zastupitelstvem, samotnou realizací projektu až po dobu udržitelnosti projektu.
- 5) Vytvoření funkcionality přenosu částek plánovaného cash flow z xlsx souboru do aplikace tak, aby byly rovnou exportovatelné přes rozhraní do datového skladu klienta.
- 6) Rozhraní pro komunikaci s helpdeskem klienta, aby uživatelé mohli vytvářet a spravovat požadavky na helpdesk přímo v rámci aplikace Team assistant.
- 7) Byla zmigrována všechna existující data z obou odpovídajících agend, tedy jak všechny zápisy, tak projekty, které se v rámci krajského úřadu vyskytly a byly zaneseny v nahrazovaných aplikacích.