



ČESKÝ AEROHOLDING a.s.  
[www.cah.cz](http://www.cah.cz)

Do skupiny Český aeroholding patří:

- Letiště Praha, a. s.,
- Provozovatel mezinárodního Letiště Václava Havla Praha,
- Czech Airlines Technics, a.s.,
- Czech Airlines Handling, a.s.,

Počet zaměstnanců:  
4100

*„Team assistant nám pomohl prosadit jednotnou metodiku zpracování smluvních dokumentů. Díky aplikaci je schvalování smluv jednoduché, všechny informace jsou na jednom místě a vždy po ruce. Možnost rozšiřovat aplikaci o další agendy je příjemný benefit, který šetří náklady na administraci dalších aplikací i školení uživatelů.“*

Josef Adam,  
Člen představenstva



Neit Consulting s.r.o.  
[www.neit.cz](http://www.neit.cz)

## ČESKÝ AEROHOLDING, a.s.

### Podpora schvalování dokumentů - Team assistant

Český Aeroholding, a.s. je významná skupina českých firem působících v oblasti letecké přepravy. Mezi dceřiné společnosti Českého Aeroholdingu patří mmj. Letiště Praha, a. s., České aerolinie a.s., Czech Airlines Technics, a.s., Czech Airlines Handling, a.s. Mateřská společnost koordinuje, finančně řídí a realizuje synergie uvnitř skupiny.

#### Výzva:

V rámci skupiny byly zavedeny schvalovací postupy smluvních dokumentů. Ty byly řešeny pomocí různorodého SW. Stejným způsobem byly popsány a zpracovány i další procesy.

Cílem bylo sjednotit řídicí a schvalovací procesy a současně elektronickou evidenci se zajištěním přístupu oprávněných uživatelů dle funkce a činnosti, s možností následného auditu odpovědnosti jednotlivých zaměstnanců. Zároveň byl kladen důraz na flexibilitu použité platformy s možností automatizace dalších procesů.

Očekávání od nasazení aplikace Team assistant:

- Přehledná elektronická evidence smluvních dokumentů
- Jednoduchý náhled na fázi procesu schvalování a podepisování dokumentu
- Rychlé a snadné přidání nové agendy/procesu.

#### Řešení:

Nasazení aplikace Team assistant pro oblast schvalování dokumentů:

- Sjednocení SW řešení
- Migrace dokumentů z původního SW do aplikace Team assistant
- Zabezpečení jednotného postupu napříč všemi společnostmi, pro každý typ dokumentu
- Vytvoření automaticky doplňované „schvalovací košilky“ dokumentu

Při úvodním modelování procesů byly využity stávající pracovní postupy a směrnice. Na základě zpětné vazby od uživatelů a na základě statistických informací o realizovaných případech jsou procesy dále průběžně optimalizovány. Součástí bylo školení koncových uživatelů i administrátorů aplikace.

Postupně byly přidávány další procesy: Seznamování s řídicími dokumenty organizace, Schvalování investičních záměrů, Žádosti o služební lety.

Počet uživatelů: 4 688

Délka definice a testování procesu: 2 měsíce

Termín realizace: červen – červenec 2013